**Проворова Айгуль Тагировна**

**ГБПОУ СПО ОКСК**

**Преподаватель истории и обществознания**

**Доклад**

**«Виды практических заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студентов СПО»**

Самостоятельная работа студентов всех форм и видов обучения является одним из обязательных видов образовательной деятельности, обеспечивающей реализацию требований Федеральных государственных стандартов профессионального образования (ФГОС), созданных на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Конкретные требования к самостоятельной работе студентов определяются в Федеральных государственных образовательных стандартах профессионального образования по направлениям и специальностям.

Нормативные требования к самостоятельной работе студентов дополняются документами локального характера: УставомОктябрьского коммунально-строительного колледжа, Положением о балльно - рейтинговой системе оценивания учебной деятельности студентов и ее достижений при освоении основных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденным приказом директора.

Согласно требованиям нормативных документов самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов

Организация самостоятельной работы включает в себя следующие этапы:

1. Составление плана самостоятельной работы студента по дисциплине.

2. Разработка и выдача заданий для самостоятельной работы.

3. Организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция).

4. Контроль за ходом выполнения и результатом самостоятельной работы студента.

При составлении плана самостоятельной работы обязательно указывается количество часов, выделенных на каждую тему. Распределение часов зависит от сложности темы, наличия учебных материалов по данной теме. Преподавателем разрабатываются задания для самостоятельной работы студентов. Это может быть ссылка на конкретный учебник, сборник задач, учебное пособие, нормативно-справочную литературу. При написании сборников задач целесообразно показать методику решения типовой задачи, а затем предложить для самостоятельного решения аналогичные задачи. Рекомендуется предусмотреть задачи повышенной сложности. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины. Средства для организации самостоятельной работы: рабочие тетради, бланки заданий, тексты, аудио-видео-записи, конспекты лекций, сборники задач, учебные пособия, таблицы, схемы, тесты.

**Написание реферата**

*Цель самостоятельной работы*: расширение научного кругозора, овладение методами теоретического исследования, развитие самостоятельности мышления студента.

*Реферат* (от лат. *refere* — докладывать, сообщать) — продуктсамостоятельного творческого осмысления и преобразования текста первоисточника с целью получения новых сведений и существенных данных.

*Виды рефератов*:

*— реферат-конспект*, содержащий фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстративный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения;

*— реферат-резюме*, содержащий только основные положения данной темы;

*— реферат-обзор*, составляемый на основе нескольких источников, в котором сопоставляются различные точки зрения по данному вопросу;

*— реферат-доклад*, содержащий объективную оценку проблемы;

*— реферат — фрагмент первоисточника*, составляемый в тех случаях, когда в документе-первоисточнике можно выделить часть, раздел или фрагмент, отражающие информационную сущность документа или соответствующие задаче реферирования;

*— обзорный реферат*, составляемый на некоторое множество документов-первоисточников и являющийся сводной характеристикой определенного содержания документов.

*Выполнение задания*:

1) выбрать тему, если она не определена преподавателем;

2) определить источники, с которыми придется работать;

3) изучить, систематизировать и обработать выбранный материал из источников;

4) составить план;

5) написать реферат:

*—* обосновать актуальность выбранной темы;

*—* указать исходные данные реферируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сведения об авторе (Ф. И. О., специальность, ученая степень, ученое звание);

*—* сформулировать проблематику выбранной темы;

*—* привести основные тезисы реферируемого текста и их аргументацию;

*—* сделать общий вывод по проблеме, заявленной в реферате.

*Планируемые результаты самостоятельной работы*:

*—* способность студентов к обобщению, анализу, восприятию

информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

*—* способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

**Написание эссе**

*Цель самостоятельной работы*: развитие навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

*Эссе —* «жанр философской, литературно-критической, историко-биографической, публицистической прозы, сочетающий подчеркнуто индивидуальную позицию автора с непринужденным, часто парадоксальным изложением, ориентированным на разговорную речь» (Советский энциклопедический словарь. М.,

1987. С. 1565).

*Классификация эссе*:

*—* по содержанию: философские, литературно-критические, исторические, художественные, художественно-публицистические, духовно-религиозные и др.;

*—* по литературной форме: рецензии, лирические миниатюры, заметки, странички из дневника, письма и др.;

*—* различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические и др.

*Признаки эссе*:

*—* Небольшой объем — от трех до семи страниц компьютерного текста; допускается эссе до десяти страниц машинописного текста.

*—* Конкретная тема и подчеркнуто субъективная ее трактовка.

*—* Свободная композиция — важная особенность эссе.

*—* Непринужденность повествования.

*—* Использование парадоксов. Эссе призвано удивить читателя, это, по мнению многих исследователей, его обязательное качество.

*—* Внутреннее смысловое единство.

*—* Ориентация на разговорную речь. В то же время необходимо избегать употребления в эссе сленга, шаблонных фраз, сокращения слов, чересчур легкомысленного тона.

*Выполнение задания*:

1) написать вступление (2–3 предложения, которые служат для последующей формулировки проблемы).

2) сформулировать проблему, которая должна быть важна не только для автора, но и для других;

3) дать комментарии к проблеме;

4) сформулировать авторское мнение и привести аргументацию;

5) написать заключение (вывод, обобщение сказанного).

*Планируемые результаты самостоятельной работы*: способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

**Подготовка доклада**

*Цель самостоятельной работы*: расширение научного кругозора, овладение методами теоретического исследования, развитие самостоятельности мышления студента.

*Доклад* — публичное сообщение или документ, которые содержат информацию и отражают суть вопроса или исследования применительно к данной ситуации.

*Виды докладов*:

1. *Устный доклад* — читается по итогам проделанной работы и является эффективным средством разъяснения ее результатов.

2. *Письменный доклад*:

— *краткий* (до 20 страниц) — резюмирует наиболее важную информацию, полученную в ходе исследования;

— *подробный* (до 60 страниц) — включает не только текстовую структуру с заголовками, но и диаграммы, таблицы, рисунки, фотографии, приложения, сноски, ссылки, гиперссылки.

*Выполнение задания*:

1) четко сформулировать тему (например, письменного доклад);

2) изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:

— первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);

— вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф - схемы, предметные указатели и т. д.);

— третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);

3) написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;

4) написать доклад, соблюдая следующие требования:

— к структуре доклада — она должна включать: краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;

— к содержанию доклада — общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои

предложения;

5) оформить работу в соответствии с требованиями.

*Планируемые результаты самостоятельной работы*:

— способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образова тельных и исследовательских задач;

— готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;

— способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

**Подготовка курсовой работы**

*Цель самостоятельной работы*: систематизация теоретических знаний и практических навыков, полученных при изучении дисциплин, предусмотренных ФГОС по специальности и направлению.

*Курсовая работа —* студенческое научное исследование по одной из базовых дисциплин учебного плана либо специальности, важный этап в подготовке к написанию выпускной квалификационной работы.

*Виды курсовых работ*:

— *курсовая работа по дисциплине* (научное руководство осуществляется преподавателем, ведущим дисциплину);

— *курсовая работа по специальности* (научное руководство осуществляется преподавателем профильной кафедры).

*Выполнение курсовой работы*:

1) выбор темы и ее согласование с научным руководителем;

2) сбор материалов, необходимых для выполнения курсовой работы;

3) разработка плана курсовой работы и его утверждение научным руководителем;

4) систематизация и обработка отобранного материала по каждому из разделов работы или проблеме с применением современных методов;

5) формулирование выводов и обсуждение их с научным руководителем;

6) написание работы согласно требованиям стандарта и мето дическим указаниям к ее выполнению (введение, главы основной части, заключение, приложения, список литературы).

*Планируемые результаты*: овладение навыком самостоятельного научного исследования.

**Написание конспекта**

*Цель самостоятельной работы*: выработка умений и навыков грамотного изложения теории и практических вопросов в письменной форме в виде конспекта.

*Конспект* (от лат. *conspectus* — обзор, изложение) — 1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.); 2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы.

*Виды конспектов*:

— *плановый конспект* (*план-конспект*) — конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации;

— *текстуальный конспект* — подробная форма изложения, основанная на выписках из текста-источника и его цитировании (с логическими связями);

— *произвольный конспект* — конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план и др.);

— *схематический конспект* (*контекст-схема*) — конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ;

— *тематический конспект* — разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы;

— *опорный конспект* (введен В. Ф. Шаталовым) — конспект, в котором содержание источника информации закодировано с помощью графических символов, рисунков, цифр, ключевых слов и др.;

— *сводный конспект* — обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции;

— *выборочный конспект* — выбор из текста информации на определенную тему.

*Формы конспектирования*:

— *план* (*простой, сложный*) — форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их сути;

— *выписки* — простейшая форма конспектирования, почти до-

словно воспроизводящая текст;

— *тезисы* — форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного. Выделяют простые и осложненные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные);

— *цитирование* — дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно.

*Выполнение задания*:

1) определить цель составления конспекта;

2) записать название текста или его части;

3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания);

4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;

5) выделить основные положения текста;

6) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;

7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;

8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);

9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета);

10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

*Планируемые результаты самостоятельной работы*:

— способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач;

— способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной

безопасности.

**Составление глоссария**

*Цель самостоятельной работы*: повысить уровень информационный культуры; приобрести новые знания; отработать необходимые навыки в предметной области учебного курса.

*Глоссарий —* словарь специализированных терминов и их определений.

*Статья глоссария* — определение термина.

*Содержание задания*: сбор и систематизация понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой, по одному либо нескольким источникам.

*Выполнение задания*:

1) внимательно прочитать работу;

2) определить наиболее часто встречающиеся термины;

3) составить список терминов, объединенных общей тематикой;

4) расположить термины в алфавитном порядке;

5) составить статьи глоссария:

— дать точную формулировку термина в именительном падеже;

— объемно раскрыть смысл данного термина

*Планируемые результаты самостоятельной работы*: способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

**Разработка проекта (индивидуального, группового)**

*Цель самостоятельной работы*: развитие способности прогнозировать, проектировать, моделировать.

*Проект* — «ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, возможными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией» (В. Н. Бурсков, Д. А. Новиков).

*Варианты задания* (для магистрантов):

— спроектировать раздел экспертно-оценочной технологии деятельности куратора академической группы (научно-педагогическая практика);

— разработать проект технологической карты учебного занятия (научно-педагогическая практика).

*Выполнение задания*:

1) диагностика ситуации (проблематизация, целеполагание, конкретизация цели, форматирование проекта);

2) проектирование (уточнение цели, функций, задач и плана работы; теоретическое моделирование методов и средств решения задач; детальная проработка этапов решения конкретных задач; пошаговое выполнение запланированных проектных действий; систематизация и обобщение полученных результатов, конструирование предполагаемого результата, пошаговое выполнение проектных действий);

3) рефлексия (выяснение соответствия полученного результата замыслу; определение качества полученного продукта; перспективы его развития и использования).

*Предполагаемые результаты самостоятельной работы*:

— готовность студентов использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач;

— готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;

— способность прогнозировать, проектировать, моделировать.

**Выполнение кейс-задания**

*Цель самостоятельной работы*: формирование умения анализировать в короткие сроки большой объем неупорядоченной информации, принятие решений в условиях недостаточной информации.

*Кейс-задание* (англ. *case* — случай, ситуация) — метод обучения, основанный на разборе практических проблемных ситуаций — кейсов, связанных с конкретным событием или последовательностью событий.

*Виды кейсов*: иллюстративные, аналитические, связанные с принятием решений.

*Выполнение задания*:

1) подготовить основной текст с вопросами для обсуждения:

— титульный лист с кратким запоминающимся названием кейса;

— введение, где упоминается герой (герои) кейса, рассказывается об истории вопроса, указывается время начала действия;

— основная часть, где содержится главный массив информации, внутренняя интрига, проблема;

— заключение (в нем решение проблемы, рассматриваемой в кейсе, иногда может быть не завершено);

2) подобрать приложения с подборкой различной информации, передающей общий контекст кейса (документы, публикации, фото, видео и др.);

3) предложить возможное решение проблемы.

*Планируемые результаты самостоятельной работы*:

— способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных исследовательских задач;

— готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;

— способность решать нестандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.

**Составление тематического портфолио работ**

*Цель самостоятельной работы*: развитие способности к систематизации и анализу информации по выбранной теме, работе с эмпирическими данными, со способами и технологиями решения проблем.

*Тематическое портфолио работ —* материалы, отражающие цели, процесс и результат решения какой-либо конкретной проблемы в рамках той или иной темы курса (модуля). Портфолио работ состоит из нескольких разделов (согласуются с преподавателем).

*Структура тематического портфолио работ*:

*—* сопроводительный текст автора портфолио с описанием цели, предназначения и краткого описания документа;

*—* содержание или оглавление;

*—* органайзер (схемы, рисунки, таблицы, графики, диаграммы, гистограммы);

*—* лист наблюдений за процессами, которые произошли за время работы;

*—* письменные работы;

*—* видеофрагменты, компьютерные программы;

*—* рефлексивный журнал (личные соображения и вопросы студента, которые позволяют обнаружить связь между полученными и получаемыми знаниями).

*Выполнение задания*:

1) обосновать выбор темы портфолио и дать название своей работе;

2) выбрать рубрики и дать им названия;

3) найти соответствующий материал и систематизировать его, представив в виде конспекта, схемы, кластера, интеллект-карты, таблицы;

4) составить словарь терминов и понятий на основе справочной литературы;

5) подобрать необходимые источники информации (в том числе интернет-ресурсы) по теме и написать тезисы;

6) подобрать статистический материал, представив его в графическом виде; сделать выводы;

7) подобрать иллюстративный материал (рисунки, фото, видео);

8) составить план исследования;

9) провести исследование, обработать результаты;

10) проверить наличие ссылок на источники информации.

*Планируемые результаты самостоятельной работы*:

*—* готовность студентов использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;

*—* повышение информационной культуры студентов и обеспечение их готовности к интеграции в современное информационное пространство;

*—* способность использовать современные способы и технологии решения проблем.

**Информационный поиск**

*Цель самостоятельной работы*: развитие способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска.

*Информационный поиск* — поиск неструктурированной документальной информации.

*Список современных задач информационного поиска*:

*—* решение вопросов моделирования;

*—* классификация документов;

*—* фильтрация, классификация документов;

*—* проектирование архитектур поисковых систем и пользовательских интерфейсов;

*—* извлечение информации (аннотирование и реферирование документов);

*—* выбор информационно-поискового языка запроса в поисковых системах.

*Содержание задания по видам поиска*:

*— поиск библиографический* — поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников. Ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий);

*— поиск самих информационных источников* (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация;

*— поиск фактических сведений*, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т. п.).

*Выполнение задания*:

1) определение области знаний;

2) выбор типа и источников данных;

3) сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели;

4) отбор наиболее полезной информации;

5) выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.);

6) выбор алгоритма поиска закономерностей;

7) поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации;

8) творческая интерпретация полученных результатов.

*Пример модели определения необходимых характеристик*

*и особенностей (условий) конкретного информационного поиска*

— *Цель поиска* — документальный поиск (поиск основных документов и изданий по теме).

— *Предмет поиска* — тематический поиск (только по проблеме).

— *Жанр* (*вид*) *литературы* — видовой поиск (монографии, сборники, справочники, библиографические пособия).

— *Метод поиска* — диалектический (вся возможная совокупность существующих методов поиска).

— *Хронологический охват* — ретроспективный (поиск за определенный период).

— *Географический охват* — страноведческий поиск (информационные источники, не исключая изданий, переведенных с иностранных языков).

— *Полнота поиска* — избирательный поиск (выбор наиболее примечательных изданий).

*Планируемые результаты самостоятельной работы*:

— способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

— готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач.

**Использование инфографики**

*Цель самостоятельной работы*: усвоение отношений между понятиями или отдельными разделами темы с помощью инфографики.

*Инфографика —* «область коммуникативного дизайна, в основе которой лежит графическое представление информации, связей, числовых данных и знаний» (В. В. Лаптев).

*Вариант задания*: представить информацию по заданной теме с помощью зрительных форм — знаков, графического дизайна, рисунков, иллюстраций.

*Выполнение задания*:

1) выбор темы;

2) сбор информации (документальной и визуальной);

3) систематизация собранной информации;

4) создание плана презентации:

*—* классификация информации по типу;

*—* выбор тематики действия (инструктивная, исследовательская, имитационная);

*—* выбор коммуникативной тактики (дискуссии и дебаты для точной передачи идеи);

*—* выбор творческой тактики (создание новых форм и подходов к изучению и представлению информации);

*—* систематизация информации по какому-либо принципу (по алфавиту, по времени, по категориям, по иерархии);

5) создание эскиза (для печатной инфографики) и раскадровка (для интернет-инфографики);

6) планирование и работа над графикой (создание основного и второстепенных объектов).

*Планируемые результаты самостоятельной работы*:

*—* готовность студентов использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;

*—* усвоение отношений между понятиями или отдельными разделами темы.

**Разработка мультимедийной презентации**

*Цели самостоятельной работы* (*варианты*):

— освоение (закрепление, обобщение, систематизация) учебного материала;

— обеспечение контроля качества знаний;

— формирование специальных компетенций, обеспечивающих

возможность работы с информационными технологиями;

— становление общекультурных компетенций.

*Мультимедийная презентация —* представление содержания

учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

*Основные виды мультимедийной презентации*:

— *обучающие и тестовые презентации* (позволяют знакомиться с содержанием учебного материала и контролировать качество его усвоения);

— *презентации электронных каталогов* (дают возможность распространять большие объемы информации быстро, качественно и эффективно);

— *электронные презентации и рекламные ролики* (служат для создания имиджа и распространение информации об объекте);

— *презентации — визитные карточки* (дают представление об авторе работы);

— *бытовые презентации* (использование в бытовых целях фотографий и видеоизображений в электронном виде).

*Мультимедийные презентации по назначению*:

— *презентация сопровождения образовательного процесса* (является источником информации и средством привлечениявнимания слушателей);

— *презентация учебного или научно-исследовательского проекта* (используется для привлечения внимания слушателей к основнойидее или концепции развития проекта с точки зрения его возможной эффективности и результативности применения);

— *презентация информационной поддержки образовательного процесса* (представляет собой обновление банка литературы, контрольных и тестовых заданий, вопросов к итоговой и промежуточной аттестации);

— *презентация-отчет* (мультимедийное сопровождение отчета в виде нескольких фрагментов, логически связанных между собой в зависимости от структуры отчета).

*Выполнение задания*:

1. Этап проектирования:

— определение целей использования презентации;

— сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.);

— формирование структуры и логики подачи материала;

— создание папки, в которую помещен собранный материал.

2. Этап конструирования:

— выбор программы MS Power Point в меню компьютера;

— определение дизайна слайдов;

— наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией;

— включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости);

— установка режима показа слайдов (титульный слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный — список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.).

3. Этап моделирования — проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.

*Планируемые результаты самостоятельной работы*:

— повышение информационной культуры студентов и обеспечение их готовности к интеграции в современное информационное пространство;

— способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной

безопасности;

— способность к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

— способность применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях;

— готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач.

**Построение сводной (обобщающей) таблицы**

*Цель самостоятельной работы*: усвоение отношений между понятиями или отдельными разделами темы с помощью построения таблицы.

*Сводная* (*обобщающая*) *таблица —* концентрированное представление отношений между изучаемыми феноменами, выраженными в форме переменных.

*Варианты задания*:

*—* представить функциональные отношения между элементами какой-либо системы, выраженными в тексте в форме понятий или категорий;

*—* представить междисциплинарные связи изучаемой темы (дисциплины).

*Правила составления таблицы*:

1) таблица должна быть выразительной и компактной, лучше делать несколько небольших по объему, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования;

2) название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично;

3) в таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения;

4) при отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут «Нет сведений», если какое-либо явление не имело места, то ставят тире;

5) значения одних и тех же показателей приводятся в таблице с одинаковой степенью точности;

6) таблица должна иметь итоги по группам, подгруппам и в целом;

7) если суммирование данных невозможно, то в этой графе ставят знак умножения;

8) в больших таблицах после каждых пяти строк делается промежуток для удобства чтения и анализа.

*Планируемые результаты самостоятельной работы*:

*—* готовность студентов использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;

*—* усвоение отношений между понятиями или отдельными разделами темы.

**Использование граф-схемы**

*Цель самостоятельной работы*: усвоение отношений между понятиями или отдельными разделами темы и отражение их с помощью граф-схемы.

*Схема —* графическое представление определения, анализа или метода решения задачи, в котором используются символы для отображения данных.

*Граф-схема —* графическое изображение логических связей между основными субъектами текста (отношений между условно выделенными константами).

*Варианты задания*:

*—* представить в наглядной форме иерархические отношения между понятиями;

*—* представить функциональные отношения между элементами какой-либо системы (раздела), выраженными в тексте в форме понятий или категорий.

*Выполнение задания*:

1) выделить основные понятия, изученные в данном разделе (по данной теме);

2) определить, как понятия связаны между собой;

3) показать, как связаны между собой отдельные блоки понятий;

4) привести примеры взаимосвязей понятий в соответствии с созданной граф-схемой.

*Планируемые результаты самостоятельной работы*:

*—* готовность студентов использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;

*—* усвоение отношений между понятиями или отдельными разделами темы.

**Методическая разработка учебного занятия**

*Цель самостоятельной работы*: развитие профессионально-педагогических компетенций.

*Методическая разработка учебного занятия —* документ, раскрывающий сущность содержания и организации процесса обучения.

*Варианты задания*:

— разработать план-конспект урока формирования новых знаний (педагогическая практика);

— создать методическую разработку семинарского занятия (научно-педагогическая практика).

*Выполнение задания*:

1) работа с календарно-тематическим планированием (педагогическая практика) или рабочей программой дисциплины (научно-педагогическая практика) с целью определения темы занятия, его места в изучаемом разделе, типа (педагогическая практика) или формы (научно-педагогическая практика);

2) определение целей обучения, воспитания и развития (педагогическая практика) учащихся или целей образования, связанных с результатами образования и формируемыми компетенциями (научно-педагогическая практика);

3) планирование и конкретизация задач учебного занятия;

4) выбор оптимального содержания учебного материала занятия;

5) дидактическая обработка выбранного содержания учебного материала, т. е. определение того, какой учебный материал, в каком объеме, в каком виде будет использоваться на занятии;

6) выявление внутрипредметных и межпредметных связей учебного материала занятия;

7) подбор дидактических средств занятия (схемы, таблицы, карточки, рисунки, кино- и аудиофрагменты и т. п.);

8) определение структуры занятия в соответствии с его типом, формой и дидактической целью;

9) формулирование дидактической задачи каждого этапа занятия (педагогическая практика);

10) уточнение условий и показателей результативности деятельности (педагогическая и научно-педагогическая практика);

11) разработка технологической карты занятия;

12) оформление плана-конспекта занятия.

*Планируемые результаты самостоятельной работы*:

— способность студентов применять продуктивный педагогический опыт и инновационные подходы к организации образовательного процесса;

— способность осуществлять анализ условий, процессов и результатов образовательного процесса для обеспечения качества образования, соответствующего ФГОС;

— способность применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях;

— готовность к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса;

— способность прогнозировать, проектировать, моделировать.

**Методическая разработка внеучебного мероприятия**

*Цель самостоятельной работы*: развитие профессионально-педагогических компетенций.

*Мероприятие* — организованное действие коллектива, направленное на достижение каких-либо воспитательных целей.

*Внеучебное* (*воспитательное*) *мероприятие* — целенаправленное взаимодействие преподавателя с обучающимися, учебным коллективом, направленное на решение определенных воспитательных задач.

*Варианты задания*:

— создать методическую разработку внеучебного мероприятия, направленного на формирование устойчивого интереса к изучаемому предмету;

— создать методическую разработку внеучебного мероприятия, направленного на формирование способности к рефлексии.

*Выполнение задания*:

1. Подготовительная часть:

— определить цели и задачи мероприятия;

— выбрать виды, формы и методы работы с учетом содержания и направленности воспитательных задач, возраста обучающихся (педагогическая практика), традиций, технических возможностей;

— продумать, как максимально занять обучающихся в подготовке и проведении мероприятия;

— определить возможность участия специалистов по профилю, тематике мероприятия, представителей организаций самоуправления, учреждения образования;

— выбрать литературу, необходимую для разработки внеучебного мероприятия, с указанием выходных данных.

2. Организационная часть:

— подобрать содержательный тематический материал;

— подобрать методы проведения мероприятия;

— продумать использование дидактических средств (тесты, анкеты, видеосюжеты, игровая деятельность и др.);

— выстроить логику проведения мероприятия и продумать логическую завершенность темы в соответствии с поставленной целью;

— просчитать продолжительность мероприятия в соответствии с местом его проведения;

— подобрать оформительский материал для композиции мероприятия с целью достижения эмоциональности восприятия (по необходимости);

— написать план-конспект;

— составить схемы анализа мероприятия для преподавателя и для обучающихся.

*Примерная схема анализа внеучебного мероприятия*

*для студентов*

— Название мероприятия.

— Дата и место проведения мероприятия.

— Характеристика класса (академической группы): количество юношей, девушек, их интересы и др.

— Вид организуемой деятельности (входит ли она в систему воспитательной деятельности или является эпизодическим мероприятием).

— Цель мероприятия (например, для научно-педагогической практики: формирование каких общекультурных компетенций предусматривается мероприятием, на решение каких задач коллектива академической группы и формирование каких качеств личности студентов направлено данное мероприятие).

— Психологическое обоснование выбора данного вида и содержания деятельности (например, для педагогической практики это соответствие занятия общим воспитательным задачам, уровню развития коллектива, возрастным особенностям обучающихся).

*Предполагаемые результаты самостоятельной работы*:

— готовность студентов использовать современные технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса;

— способность осуществлять анализ условий и результатов образовательного процесса для обеспечения качества образования, соответствующего ФГОС;

— способность применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в различных образовательных учреждениях;

— способность прогнозировать, проектировать, моделировать.

Виды практических заданий для самостоятельной работы студентов

1. Составить опорный конспект по теме…

2. Сформулировать вопросы…

3. Сформулировать собственное мнение…

4. Продолжить фразу…

5. Дать определения следующим терминам…

6. Составить опорный конспект своего ответа.

7. Написать реферат.

8. Составить отчёт по теме…

9. Разработать алгоритм последовательности действий…

10. Составить таблицу с целью систематизации материала…

11. Заполнить таблицу, используя…

12. Заполнить блок-схему…

13. Составить тезаурусное поле по теме…

14. Смоделировать конспект урока по теме…

15. Смоделировать домашнее задание.

16. Сделать самоанализ практики: эффективность использования приёмов, методов и средств воспитания детей.

17. Осуществить аналитический разбор публикации по заранее определённой преподавателем теме.

18. Составить тематический кроссворд.

19. Составить план текста, конспект.

20.Решить ситуационные задачи.

21.Подготовиться к семинару, деловой игре.