МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«РЯЗАНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

 (ОГБПОУ «РПК»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

рязань, 2022

 Программа практики профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) 40.02.01 **Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки)

**Организация-разработчик**: Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Рязанский педагогический колледж»

**Разработчик**:

Тищенко О.К., преподаватель правовых дисциплин ОГБПОУ «РПК»

Рекомендована УМО социально-гуманитарных дисциплин ОГБПОУ «РПК»

№ 1 «26» августа 2022 г.

Председатель УМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е. И. Снежкина

 **Согласовано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Матюхина Н.А., главный специалист-эксперт отдела выплаты пенсий и социальных выплат отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Рязанской области

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ практики ПМ.02.** | стр.4 |
| **2. результаты освоения практики Пм.02**  |  6 |
| **3. СТРУКТУРА и ПРИМЕРНОЕ содержание практики ПМ.02.**  | 8 |
| **4. условия реализации программы практики пм.02****5. Контроль и оценка результатов освоения практики пм.02 14**  | 1114 |
|  |  |

1. **паспорт ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ОрганизациОННОЕ обеспечениЕ деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа МДК профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

 и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

**ПК 2.1.**Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

**ПК 2.2.** Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

**ПК 2.3**. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Личностные результаты:

**ЛР 1** Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

**ЛР 2** Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России

**ЛР3**Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

**ЛР 4** Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

**ЛР5** Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

**ЛР 6** Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности

**ЛР 7** Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся

**ЛР 8** Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации

**ЛР 9** Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве.

**ЛР10** Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить

**ЛР 11** Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику

**ЛР12**Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости

**ЛР13** Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством

**ЛР14** Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

**ЛР15** Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.

**ЛР 16** Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

**ЛР 17** Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

**ЛР18** Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости

**ЛР 20** Готовый к личной моральной ответственности за результаты своей профессиональной деятельности

**ЛР21**Демонстрирующий профессионально – значимые личностные качества для профессиональной деятельности в сфере ЧЕЛОВЕК - ЧЕЛОВЕК: коммуникативную компетентность (культура речи), эмоциональный интеллект

**ЛР22** Проявляющий организаторские способности (механизм профессиональной деятельности)

Рабочая программа практики профессионального модуля может быть использованав дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации и переподготовке с целью обновления практического опыта, умений и знаний в рамках специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при наличии среднего (полного) общего или профессионального образования.

Опыт работы не требуется.

**1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

* анализа практических ситуаций по применению нормативных правовых актов на основе использования информационных справочно-правовых систем;
* составления и оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем;
* общения с гражданами по оказанию правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав;
* информирования граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;

**уметь:**

* осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов;
* пользоваться нормативными правовыми актами при разрешении практических ситуаций;
* анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы;
* составлять и оформлять организационно-распорядительные и процессуальные документы, используя информационные справочно-правовые системы;
* оказывать правовую помощь гражданам с целью восстановления нарушенных прав, используя информационные справочно-правовые системы;
* логично и грамотно излагать свою точку зрения по государственно-правовой тематике;
* информировать граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;

**знать**:

* основные положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных и федеральных законов, регламентирующие права, свободы и обязанности человека и гражданина;
* основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
* формы реализации правовых норм и особенности правоприменительной деятельности компетентных органов государства;
* состав и виды правонарушений;
* основания и виды юридической ответственности;
* формы и способы защиты и восстановления нарушенных прав граждан и юридических лиц;
* структуру и порядок формирования органов государственной власти и местного самоуправления;
* кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики профессионального модуля:**

учебной и производственной практики – **72** часа.

**2. результаты освоения УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности в рамках профессионального модуля «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| [**ОК 1**](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511)  | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| [**ОК 2**](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511) | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| [**ОК 3**](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511) | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| [**ОК 4**](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511) | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| [**ОК**](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511)**6** | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| [**ОК 7**](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511) | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| [**ОК 8**](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511) | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| [**ОК 9**](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511) | Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. |
| [**ОК 12**](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511) | Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. |
| [**ОК 1**](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511)**3** | Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. |
| **ПК 2.1** | Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии. |
| **ПК 2.2** | Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии. |
| **ПК 2.3** | Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите. |

**СТРУКТУРА и содержание профессионального модуля**

***ОрганизациОННОЕ обеспечениЕ деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации***

**3.1. Тематический план профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиональных компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля** | **Всего часов** | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса**  | **Практика**  |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | **Самостоятельная работа обучающегося** | **Учебная,**часов | **Производственная (по профилю специальности),**часов*(если предусмотрена рассредоточенная практика)* |
| **Всего,**часов | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,**часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),**часов | **Всего,**часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),**часов |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| ПК 2.1ПК 2.2ПК 2.3 | **Учебная практика**  | **18** |  | **18** |  |
| **Производственная практика (по профилю специальности)**,  | **54** |  | **54** |

**3.2. Содержание практики (по профилю специальности)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Виды работ, направленных на формирование компетенций** | **Компетенции (ПК) и (ОК)** |
| **1** | **2** | **3** |
|  | **Учебная практика** |  |
| 1. | Анализ документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат. Оформление результатов анализа в дневнике практики. | ПК 1.1,ОК 6, ОК 9 |
| 2. | Анализ полномочий, компетенции организации в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите. Составление структуры организации пенсионного обеспечения и социальной защиты населения. Оформление результатов анализа в дневнике практики. | ПК 1.1,ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 12, ОК 13 |
|  | **Производственная практика** |  |
| 1. | Определение способов поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пособий и др. социальных выплат с применением компьютерных технологий.Оформление результатов в дневнике практики: периодичность обновления базы данных, основания (перечень основных нормативно-правовых актов в сфере соцзащиты с изменениями и дополнениями), ответственные должностные лица, используемое программное обеспечение | ПК 2.2, [ОК 2](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511) |
| 2. | Обновление баз данных получателей пособий и других социальных выплат в соответствии с нормативно-правовой базой | ПК 2.2, ОК 2, ОК 3, ОК 8 |
| 3. | Выявление по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи с применением компьютерных технологий.Оформление результатов в дневнике: категории лиц, нуждающихся в соцподдержке, основания для предоставления соцподдержки, вид соцподдержки | ПК 2.1, ПК 2.3, ОК 2, ОК 3, |
| 4. | Выявление и осуществление учета лиц, нуждающихся в социальной защите на основании представленных документов.Оформление результатов проделанной работы в дневнике практики | ПК 2.1 ПК 2.2[ОК 2](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511) [ОК 8](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511) |
| 5. | Организация и координирование социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий, с использованием специальных компьютерных программ органов социального (составление и заполнение проекта заявления о предоставлении субсидии на оплату жилья, составление и заполнение проекта искового заявления о признании незаконным отказа в назначении социального пособия и других социальный выплат, подготовка и оформление сертификатов на получение регионального материнского (семейного) капитала) | ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3[ОК 1,](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511)  [ОК 2](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511) |
| 6. | Проведение консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам социальной защиты с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий, с использованием справочной правовой системы Гарант, Консультант + (анализ категорий лиц, обращающихся в органы соцзащиты, и круг интересующих их вопросов, классификация вопросов по возрастным группам обращающихся, описание порядка действий специалиста по направлениям: консультация обратившихся граждан, прием и рассмотрение необходимых документов, формирование пакета документов для назначения социального пособия и других социальных выплат и работа в справочно-правовых системах).Оформление результатов в дневнике в форме таблицы: круг интересующих вопросов гражданина, содержание консультации со ссылкой на нормативно-правовые акты, основания (если возникает необходимость) для рассмотрения вопроса вышестоящему должностному лицу (составление жалобы в территориальный орган социального обеспечения (на основе обращения гражданина) | ПК 2.2[ОК 8](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511), ОК 9 |
| 9. | Составление схемы по компетенциям ПФР и учреждений органов соцзащиты на базе федерального и регионального уровней | ПК 2.2[ОК](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511)6 |
| 10. | Определение конкретной формы устройства (воспитания) детей, оставшихся без попечения родителей (составление решения об установлении опеки и попечительства) | ПК 2.2[ОК 12](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511) |
| 11 | Анализ правомерности принятия решения об установлении опеки и попечительстве и осуществления контроля и учета за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью (на основе нормативно-правовых актов, регулирующих отдельные формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей)  | ПК 2.1[ОК 2](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511) [ОК 12](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/99291/#10511#10511) |
| 12 | Определение объема и содержания информации для статистической и другой отчетности.Оформление результатов в форме таблицы: вид отчетности, содержание информации, сроки предоставления | ПК 2.1, ПК 2.2, ОК 9, ОК 6, ОК 9 |
| 13 | Сбор и анализ и анализ статистической и другой отчетности путем использования компьютерных программ по работе с базой данных получателей пособий, компенсаций, услуг льгот и других социальных выплат.. | ПК 2.1, ПК 2.2, ОК 9, ОК 6, ОК 9 |

# **4. условия реализации программы МДК ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

# **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Программа практики реализуется в организациях - базах практики, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности выпускников.

 Базами учебной и производственной практики являются территориальные отделения Пенсионного Фонда РФ, отделы социальной защиты населения (отдел по работе с населением по городу Рязани и Рязанскому району), Комплексный Центр социального обслуживания города Рязань, отвечающие федеральным государственным требованиям к реализации основной образовательной программы.

 Оборудование баз практики:

-наличие материально- технической базы, обеспечивающей деятельность организации;

-компьютерно- программное обеспечение.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: компьютеры с соответствующим программным обеспечением.

# **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

* + 1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с изменениями и дополнениями на от 14.03.2020 N 1-ФКЗ.)
		2. ФКЗ «О Правительстве РФ» от 06.11.2020 N 4-ФКЗ
		3. ФКЗ «О судебной системе РФ» от 31 декабря 1996 г.(с изменениями и дополнениями на от 08.12.2020 N 7-ФКЗ).)
		4. ФКЗ «О Конституционном Суде РФ» от 21 июля 1994 г. (с изменениями и дополнениями на 01.07.2021).)
		5. ФЗ РФ «О государственном пенсионном обеспечении в РФ» № 166-ФЗ от 15.12,2001г. (с изменениями и дополнениями на от 22.12.2020 N 431-ФЗ,.)
		6. ФЗ РФ «Об основах обязательного социального страхования» № 165-ФЗ от 16.07.1999г. (с изменениями и дополнениями на от 26.05.2021 N 151-ФЗ).)
		7. ФЗ РФ «О ветеранах» от 12.01.1995г. (с изменениями и дополнениями на 22.12.2020 N 431-ФЗ)
		8. ФЗ РФ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ» от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ (с изменениями и дополнениями на от 11.06.2021 N 170-ФЗ).)
		9. Закон РФ «О занятости населения в РФ» от 19.04.1991г. № 1032-1 (с изменениями и дополнениями от 11.06.2021 N 170-ФЗ)
		10. ФЗ РФ «О государственной социальной помощи» от 17.07.1999г. (с изменениями и дополнениями от 11.06.2021 N 170-ФЗ)
		11. Постановление Правительства РФ от 27.07.1996г. № 901 «О предоставлении льгот инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, по обеспечению их жилыми помещениями, оплате жилья и коммунальных услуг»
		12. Постановление Правительства РФ от 20.02.2006г. № 95 «О порядке и условиях признания лица инвалидом»
		13. Постановление Правительства РФ от 16.12.2004г. № 805 «О порядке организации и деятельности федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы»
		14. Постановление Правительства РФ от 30.04.2014 N 401 "О внесении изменений в Правила направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий"
		15. Постановление Правления ПФ РФ от 09.04.2014 N 44п "Об утверждении формы Отчета об использовании средств материнского (семейного) капитала Пенсионным фондом Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.04.2014 N 32144)
		16. Приказ Минтруда России от 18.11.2013 N 674н "О внесении изменений в Правила подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 декабря 2008 г. N 779н" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2013 N 30965)
		17. Федеральный закон от 07.06.2013 N 128-ФЗ "О внесении изменений в статьи 8 и 10 Федерального закона "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей"
		18. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 апреля 2013 г. N 184н г. Москва "Об утверждении Правил отказа от направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на формирование накопительной части трудовой пенсии" (Зарегистрирован в Минюсте РФ 21 июня 2013 г.)
		19. Приказ Минтруда России от 29.10.2012 N 346н "Об утверждении Административного регламента предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации и его территориальными органами государственной услуги по рассмотрению заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала" (Зарегистрировано в Минюсте России 10.04.2013 N 28074)
		20. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2012 г. N 345н г. Москва "Об утверждении Административного регламента предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации и его территориальными органами государственной услуги по выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал"
		21. Постановление Правительства Российской Федерации от 23 апреля 2012 г. N 377 г. Москва "О внесении изменения в Правила направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов"
		22. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 18.10.2011 N 1180н "Об утверждении Правил подачи заявления о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и выдачи государственного сертификата на материнский (семейный) капитал (его дубликата) и формы государственного сертификата на материнский (семейный) капитал"
		23. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.12.2008 № 779н «Об утверждении Правил подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала» (в редакции приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22.09.2011 N 1066н)
		24. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.12.2006 N 892 «Об утверждении Правил ведения федерального регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки» (в редакции приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 09.09.2011 N 1038н)
		25. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2006 № 875 «Об издании разъяснений по единообразному применению Федерального закона «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»
		26. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 926 «Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 14.11.2011 № 931)
		27. Федеральный закон от 29.12.2006 N 256-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей"
		28. Постановление Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2011 г. N 931 "О внесении изменений в Правила направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов"
		29. Постановление Правительства РФ от 18.08.2011 N 686 "Об утверждении Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала"
		30. Приказ Министерства регионального развития РФ от 17 июня 2011 г. N 286 "Об утверждении формы документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади...
		31. Федеральный закон от 29 декабря 2010 года N 440-Ф "О внесении изменений в статьи 7 и 10 Федерального закона "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей"
		32. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2010 г. N 937 "О внесении изменений в Правила направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий"
		33. Федеральный закон от 28 июля 2010 года N 241-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о порядке предоставления единовременной выплаты за счет средств материнского (семейного) капитала"
		34. Федеральный закон от 25 декабря 2008 года N 288-ФЗ "О внесении изменений в федеральный закон "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей"
		35. Постановление Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий"
		36. Постановление Правительства РФ от 17.03.2014 N 194 "Об утверждении Правил подачи застрахованными лицами заявления об отказе от финансирования накопительной части трудовой пенсии и направлении на финансирование страховой части трудовой пенсии 6 процентов индивидуальной части тарифа страхового взноса"
		37. Постановление Правления ПФ РФ от 31.01.2014 N 13п "Об утверждении формы заявления об отказе от финансирования накопительной части трудовой пенсии и направлении на финансирование страховой части трудовой пенсии 6,0 процента индивидуальной части тарифа страхового взноса" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2014 N 31430)
		38. Приказ Минтруда России от 30.04.2013 N 184н "Об утверждении Правил отказа от направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на формирование накопительной части трудовой пенсии" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.06.2013 N 28861)
		39. Федеральный закон от 01.04.1996 N 27-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования"
		40. Федеральный закон от 29.12.2006 N 256-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей"
		41. Федеральный закон от 30.04.2008 N 56-ФЗ "О дополнительных страховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений" (ред. от 28.07.2012)
		42. Федеральный закон от 28.12.2013 N 424-ФЗ "О накопительной пенсии"
		43. Федеральный закон от 28.12.2013 N 422-ФЗ "О гарантировании прав застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений, установлении и осуществлении выплат за счет средств пенсионных накоплений"
		44. Приказ Минтруда России от 03.06.2013 N 238н "Об утверждении формы типового договора об обязательном пенсионном страховании между негосударственным пенсионным фондом и застрахованным лицом" (Зарегистрировано в Минюсте России 16.08.2013 N 29424)
		45. Постановление Правительства РФ от 30.06.2003 N 395 (ред. от 26.08.2013) "О мерах по организации управления средствами пенсионных накоплений"
		46. Постановление Правительства РФ от 04.11.2003 N 669 (ред. от 26.08.2013) "Об уполномоченном федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственное регулирование деятельности негосударственных пенсионных фондов по негосударственному пенсионному обеспечению, обязательному пенсионному страхованию и профессиональному пенсионному страхованию"
		47. Постановление Правительства РФ от 21.12.2009 N 1047 (ред. от 30.05.2012) "Об утверждении Правил единовременной выплаты Пенсионным фондом Российской Федерации средств пенсионных накоплений застрахованным лицам"
		48. Постановление Правительства РФ от 21.12.2009 N 1048 (ред. от 30.05.2012) "Об утверждении Правил единовременной выплаты негосударственным пенсионным фондом, осуществляющим обязательное пенсионное страхование, средств пенсионных накоплений застрахованным лицам"
		49. Постановление Правительства РФ от 26.08.2013 N 739 "Об отдельных вопросах государственного регулирования, контроля и надзора в сфере финансового рынка Российской Федерации"
		50. Приказ Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР России) от 14 мая 2013 г. N 13-39/пз-н г. Москва «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по финансовым рынкам государственной услуги по согласованию передачи негосударственным пенсионным фондом, лицензия которого аннулирована, обязанности по выплате назначенных негосударственных пенсий и средств пенсионных резервов для исполнения указанной обязанности другому негосударственному пенсионному фонду»
		51. Приказ Минтруда России от 24.12.2012 N 620н "Об утверждении формы заявления застрахованного лица о переходе из негосударственного пенсионного фонда в Пенсионный фонд Российской Федерации и инструкции по его заполнению" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.03.3013 N 27512)
		52. Приказ Минтруда России от 09.08.2012 № 49н «Об утверждении форм документов, необходимых для осуществления выплаты Пенсионным фондом Российской Федерации правопреемникам умершего застрахованного лица средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета» ( Зарегистрировано в Минюсте России 6 сентября 2012 г. N 25400)
		53. Приказ Минтруда России от 09.08.2012 № 48н «Об утверждении форм документов, необходимых для осуществления выплаты негосударственным пенсионным фондом, осуществляющим обязательное пенсионное страхование, правопреемникам умершего застрахованного лица средств пенсионных накоплений, учтенных на пенсионном счете накопительной части трудовой пенсии» (Зарегистрировано в Минюсте России 17 сентября 2012 г. N 25482)
		54. Приказ Минтруда России от 03.07.2012 № 12н «Об утверждении форм документов, необходимых для осуществления единовременной выплаты негосударственным пенсионным фондом, осуществляющим обязательное пенсионное страхование, средств пенсионных накоплений застрахованным лицам» (Зарегистрировано в Минюсте России 2 августа 2012 г. N 25077)
		55. Приказ Минтруда России от 03.07.2012 № 11н «Об утверждении форм документов, необходимых для осуществления единовременной выплаты Пенсионным фондом Российской Федерации средств пенсионных накоплений застрахованным лицам» (Зарегистрировано в Минюсте России 2 августа 2012 г. N 25076)
		56. Приказ Минфина России от 31.05.2012 № 72н «Об утверждении типовых договоров об оказании услуг специализированного депозитария Пенсионному фонду Российской Федерации, доверительного управления средствами выплатного резерва (средствами пенсионных накоплений застрахованных лиц, которым установлена срочная пенсионная выплата) между Пенсионным фондом Российской Федерации и государственной управляющей компанией средствами выплатного резерва и об оказании услуг специализированного депозитария...»
		57. Приказ Минздравсоцразвития России от 05.05.2012 № 503н «Об утверждении форм заявлений застрахованного лица о назначении накопительной части трудовой пенсии, срочной пенсионной выплаты, подаваемых в негосударственный пенсионный фонд, инструкций по заполнению указанных форм заявлений" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.05.2012 № 24330)
		58. Постановление Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1009 «Об утверждении Правил передачи активов, находящихся в доверительном управлении государственной управляющей компании средствами выплатного резерва, с которой прекращаются (расторгаются) договор доверительного управления средствами выплатного резерва и договор доверительного управления средствами пенсионных накоплений застрахованных лиц, которым назначена срочная пенсионная выплата, вновь назначенной государственной...»
		59. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.10.2012 № 1062 «Об утверждении Правил денежной оценки принятых негосударственным пенсионным фондом обязательств в отношении застрахованных лиц по выплате установленных им накопительной части трудовой пенсии по старости и (или) срочной пенсионной выплаты»
		60. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.10.2012 № 1061 «Об утверждении Правил денежной оценки негосударственным пенсионным фондом средств выплатного резерва и средств пенсионных накоплений застрахованных лиц, которым установлена соответственно накопительная часть трудовой пенсии по старости и (или) срочная пенсионная выплата»
		61. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.10.2012 № 1059 «Об утверждении Правил денежной оценки принятых Пенсионным фондом Российской Федерации обязательств в отношении застрахованных лиц по выплате установленных им накопительной части трудовой пенсии по старости и (или) срочной пенсионной выплаты»
		62. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.10.2012 № 1058 «Об утверждении Правил денежной оценки Пенсионным фондом Российской Федерации средств выплатного резерва и средств пенсионных накоплений застрахованных лиц, которым установлена соответственно накопительная часть трудовой пенсии по старости и (или) срочная пенсионная выплата»
		63. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.10.2012 № 1063 «Об утверждении Правил определения корректирующего коэффициента, применяемого негосударственным пенсионным фондом при корректировке размера накопительной части трудовой пенсии по старости и (или) размера срочной пенсионной выплаты»
		64. Постановление Правительства Российской Федерации от 13.10.2012 № 1041 «Об утверждении Правил определения дохода (положительных результатов) от инвестирования средств выплатного резерва и (или) пенсионных накоплений застрахованных лиц, которым установлена срочная пенсионная выплата, за соответствующий год в негосударственном пенсионном фонде»
		65. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.10.2012 № 1060 «Об утверждении Правил определения корректирующего коэффициента, применяемого Пенсионным фондом Российской Федерации при корректировке размера накопительной части трудовой пенсии по старости и (или) размера срочной пенсионной выплаты
		66. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.10.2012 № 1047 «Об утверждении Правил определения дохода (положительных результатов) от инвестирования средств выплатного резерва и (или) пенсионных накоплений застрахованных лиц, которым установлена срочная пенсионная выплата, за соответствующий год в Пенсионном фонде Российской Федерации»
		67. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.12.2012 № 1352 «О порядке установления личности и проверки подлинности подписи застрахованного лица при подаче им заявлений по вопросам, связанным с формированием и инвестированием средств пенсионных накоплений, в форме электронных документов»
		68. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2012 г. N 505н г. Москва "Об утверждении формы извещения застрахованного лица о состоянии пенсионного счета накопительной части трудовой пенсии и о результатах инвестирования средств пенсионных накоплений"
		69. Приказ Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР России) от 31 мая 2012 г. N 12-34/пз-н г. Москва "Об утверждении Порядка расчета величины денежной оценки имущества для обеспечения уставной деятельности негосударственного пенсионного фонда"

**Дополнительные источники:**

1. Азарова Е.Г. Право на трудовую пенсию по старости//Трудовое право. № 6,2020
2. Аракчеев В.С. Пенсионное право России. М., 2020
3. Васильева Ю.В. Пенсионное право России. Пермь, 2019
4. Гусов К.Н. Право социального обеспечения. М., 2020.

# Захаров М.Л., Тучкова Э.Г. Право социального обеспечения, Учебник. М., 2021.

1. Зубаров М.Ю. Комментарий к пенсионному законодательству РФ М.:НОРМА, 2018
2. Мачульская Е.Е., Горбачева Ж.А. Право социального обеспечения. Учебное пособие. М., 2020
3. . Сидоренко Е.Н. Комментарий к пенсионному законодательству РФ М.:НОРМА, 2021
4. Филиппова М.В. Право социального обеспечения. М., 2019

**4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

 Комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности, формирование ОК и ПК, а так же приобретение необходимых умений, опыта практической работы по избранной специальности осуществляется в рамках производственной практики, которая проводится образовательным учреждением параллельно с освоением студентами междисциплинарных курсов профессиональных модулей.

Освоение профессиональной деятельности должно обеспечиваться доступом каждого студента к материально-техническому оборудованию практики.

 Производственная практика могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля.

 Реализации программы производственной практики (по профилю специальности) предшествует изучение следующих дисциплин и междисциплинарных курсов:

- организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР);

- информационные технологии в профессиональной деятельности 4

- право социального обеспечения;

- психология социально-правовой деятельности;

- семейное право;

- гражданское право.

**4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

 Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство учебной и производственной практикой: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

**5. Контроль и оценка результатов освоения**

**производственной (по профилю специальности) практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты** **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки**  |
| ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии. |  формируют достоверную базу данных о лицах, нуждающихся в социальной помощи;в полной степени владеют информацией о различных видах пособий, компенсаций применительно к конкретной категории населения;осуществляют целесообразный подбор льгот отдельным гражданам | Оценка анализа (самоанализа) мероприятий по составлению и поддержанию базы данных в дневниках по практике. |
| ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии. | эффективно выявляют лиц, нуждающихся в помощи; точно осуществляют учет нуждающихся в социальной помощи лиц;осуществляют объективную оценку необходимости получения социальной помощи | Оценка анализа (самоанализа) организационно-управленческой деятельности по проведению мероприятий по оказанию социальной помощи населению в период производственной практики. |
| ПК 2.3.Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите. | эффективно выявляют лиц, нуждающихся в помощи; соблюдают этические нормы и принципы в работе с населением и пр. | Экспертное заключение руководителя производственной практики.  |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты** **(освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки**  |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | - демонстрация интереса к будущей профессии;- активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;- факт участия в научно-исследовательских конференциях | Оценка руководителя практики |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в рамках деятельности по социальной защите населения;- демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | - адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях возникших при проведении мероприятий при оказании помощи населению и несение за них ответственности |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - нахождение, отбор и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | - осуществление целеполагания, отбор способов мотивации, приемов организации работы органов и учреждений социальной защиты, органов ПФР;- демонстрация ответственности за качество мероприятий по оказанию помощи населению |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. | - проявление профессионального интереса к инновациям в области оказании помощи населению; - соответствие управленческой документации изменяющимся условиям профессиональной деятельности;- проведение мероприятий по осуществлению помощи населению с учетом обновления ее содержания, смены технологий |  |
| ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения | - соблюдение правовых и этических норм профессиональной деятельности при разработке и осуществлении мероприятий в рамках работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов ПФР |

**Личностные результаты освоения программы практики модуля**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты****(освоенные ЛР)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| **ЛР 1** Осознающий себя гражданином и защитником великой страны | \*проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;\*сформированность гражданской позиции; | Контрольные и оценочные процедуры в ходе учебной деятельности, учебной и производственных практик |
| **ЛР 2** Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России | \* участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; |
| **ЛР3**Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России | \*готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; |
| **ЛР 4** Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания | \*демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;\*добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан |  |
| **ЛР5** Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость | \*положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; |
| **ЛР 6** Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности | \* участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; |  |
| **ЛР 7** Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся | \*отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;\*отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; |
| **ЛР 8** Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации | \*проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве; |
| **ЛР 9** Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве. | \*участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях; |  |
| **ЛР10** Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить | \*участие в исследовательской и проектной работе; |
| **ЛР 11** Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику | \*положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;\*конструктивное взаимодействие в учебном коллективе; |
| **ЛР12**Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости | \* соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; |
| **ЛР13** Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством | \*демонстрация интереса к будущей профессии; |
| **ЛР14** Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства |   |  |
| **ЛР15** Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. | \* демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся; |
| **ЛР 16** Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой | \* демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;\*проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; |
| **ЛР 17** Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий | \*участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; |  |
| **ЛР18** Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости | \*оценка собственного продвижения, личностного развития;\*конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;\* проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности; |
| **ЛР 20** Готовый к личной моральной ответственности за результаты своей профессиональной деятельности | \*ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;  |
| **ЛР21**Демонстрирующий профессионально – значимые личностные качества для профессиональной деятельности в сфере ЧЕЛОВЕК - ЧЕЛОВЕК: коммуникативную компетентность (культура речи), эмоциональный интеллект | \*проявление высокопрофессиональной трудовой активности;\* соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, руководителями практики;\* демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; |
| **ЛР22** Проявляющий организаторские способности (механизм профессиональной деятельности) | \*проявление высокопрофессиональной трудовой активности; |